



## VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Gruppo di Azione Locale dei Monti Prenestini e Valle del Giovencano G.A.L. "Terre di Pre.Gio."

#### Verbale n. 4 del 22.03.2021

L'anno duemilaventuno il giorno VENTIDUE del mese di MARZO alle ore 17.10 viste le disposizioni normative legate all'emergenza "Coronavirus/COVID 19", si è svolto in tele/videoconferenza, mediante collegamento "Skype", il Consiglio di Amministrazione del GAL debitamente convocato per discutere e deliberare sul seguente:

- 1) **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2) **Aggiornamenti sulla partecipazione del GAL "Terre di Pre.Gio." al Bando pubblicato su BURL n. 12, Supplemento 2 dell'11/02/2021 denominato Avviso pubblico – Attuazione di interventi a sostegno delle destinazioni turistiche del Lazio in attuazione della D.G.R. n. 836 del 17/11/2020: apertura manifestazione di interesse per Staff e collaboratori di progetto;**
- 3) **Varie ed eventuali.**

Sono presenti ai sensi dell'art. 26 dell'Atto Costitutivo per il CdA i Sigg:

|    | NOME E COGNOME                      | SOCIO                                  | PRESENTI | ASSENTI |
|----|-------------------------------------|----------------------------------------|----------|---------|
| 1. | ANGELO LUPI<br>(Presidente)         | COMUNE DI CAVE                         |          | X       |
| 2. | MASSIMO SEBASTIANI                  | ASSOCIAZIONE<br>"ASSOLIVOL"            | X        |         |
| 3. | MARIO TUCCI                         | BCC DI BELLEGRA                        |          | X       |
| 4. | PIERO RICCARDI                      | Ass, STRADA DEL<br>CESANESE OLEVANO    | X        |         |
| 5. | FRANCESCA LITTA<br>(VicePresidente) | SLOWFOO-CONDOTTA<br>TERRE DEL CESANESE | X        |         |

Sono presenti per il Collegio dei Revisori i Sigg;

|    | NOME E COGNOME              | COLLEGIO REVISORI DEI<br>CONTI | PRESENTI | ASSENTI |
|----|-----------------------------|--------------------------------|----------|---------|
| 1. | MARCELLO<br>MASSIMO FIORINI | PRESIDENTE                     |          | X       |
| 2. | GOFFREDO<br>PROIETTI        | REVISORE                       |          | X       |
| 3. | GERMANA TESTA               | REVISORE                       |          | X       |

Assume la Presidenza il Vicepresidente del CdA – Francesca Litta, e chiama a fungere da Segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) Francesco Settimi. Il Vicepresidente, verificata la regolarità della convocazione del CdA, dichiara validamente costituita l'assemblea ed aperta la seduta. Prende la parola il Vicepresidente, Francesca Litta, il quale, *dopo aver invitato ai sensi dell'art. 79 comma II del Dlgs. 267/2000 ad astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione in caso di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado*, dichiara aperta la discussione sui punti posti all'O.d.G.

#### **1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il Vicepresidente invita il RAF alla luce di quanto disposto nel precedente Verbale. Il RAF esegue la lettura del testo e l'illustrazione degli allegati, parte integrante del medesimo.

Il C.d.A. approva all'unanimità il verbale del Consiglio n. 3 del 15.03.2021 con la presa d'atto dello stesso da parte dei Consiglieri assenti nella seduta in approvazione.

Esaurita la discussione, il Vicepresidente propone di procedere all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

#### **2) Aggiornamenti sulla partecipazione del GAL "Terre di Pre.Gio." al Bando pubblicato su BURL n. 12, Supplemento 2 dell'11/02/2021 denominato Avviso pubblico – Attuazione di interventi a sostegno delle destinazioni turistiche del Lazio in attuazione della D.G.R. n. 836 del 17/11/2020: apertura manifestazione di interesse per Staff e collaboratori di progetto.**

Il DT, su invito del Vicepresidente, illustra al CDA le novità intercorse dalla precedente seduta di CDA n. 3/2021 (al cui Verbale si rimanda per ogni ulteriore delucidazione in materia) in ordine alla proposta di partecipazione dell'Associazione GAL "Terre di Pre.Gio." al Bando emesso dalla Regione Lazio denominato "Avviso pubblico – Attuazione di interventi a sostegno delle destinazioni turistiche del Lazio in attuazione della D.G.R. n. 836 del 17/11/2020", ravvisabile al link: [http://lazioeuropa.it/bandi/interventi\\_a\\_sostegno\\_delle\\_destinazioni\\_turistiche\\_del\\_lazio-744/](http://lazioeuropa.it/bandi/interventi_a_sostegno_delle_destinazioni_turistiche_del_lazio-744/).

Il DT riferisce al CdA che nella riunione informale di venerdì 19 marzo si è spontaneamente costituito un tavolo di lavoro composto da soci GAL e portatori di interesse territoriali al fine di elaborare e stendere la progettazione in argomento; questo gruppo di lavoro si organizzerà autonomamente e fornirà al CDA la documentazione occorrente nei tempi utili alla presentazione della candidatura. Propone altresì al CDA, per consentire il rispetto del termine ultimo di presentazione del progetto (12 aprile 2021) un serrato programma operativo proponendo:

1. aprire un Avviso Pubblico/Manifestazione di interesse per raccogliere candidature qualificate per il ruolo di Destination Manager, come previsto all'Art. 6 del richiamato Bando Regionale, e per 2 figure tecniche aggiuntive che dovranno comporre lo staff operativo a supporto (Allegato 1) con chiusura alle ore 14.00 del prossimo 30 marzo;

2. programmare 2 nuove sedute CdA per Martedì 30 e per Martedì 6 aprile per gestire la progressione del progetto e per aprire e chiudere (con individuazione dei candidati designati) la selezione pubblica descritta al precedente punto 1.;

3. confermare la programmazione dell'Assemblea Soci atta all'approvazione del progetto per venerdì 9 aprile, onde consentire l'eventuale, conseguente, presentazione della candidatura entro la scadenza del Bando Pubblico (12 aprile).

Il RAF segnala come la risposta alla FAQ inerente la partecipazione dei GAL all'avviso in oggetto riportate sul sito di LazioCrea S.p.A., soggetto che affianca la Regione Lazio nelle attività tecnico-amministrative, pur non consigliandolo, non precluda la partecipazione dei GAL all'avviso. Comunque, a maggior tutela del C.d.A. ritiene opportuno che, nel caso di selezione positiva del progetto, prima dell'avvio della realizzazione dello stesso, sia inoltrata formale comunicazione da parte del GAL alla competente Direzione Agricoltura con richiesta di formalizzare l'assenza di conflitti con la concomitante attuazione del PSL.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:**

### **DELIBERA**

- in via preliminare di ribadire di essere favorevole alla predisposizione di una candidatura in risposta al Bando pubblico in oggetto;
- di approvare la procedura proposta dal DT che andrà posta in essere a tal fine, ivi compresa la necessità di predisporre tutti gli atti necessari ed occorrenti;
- di dare mandato al Presidente ad espletare tutti quanti gli adempimenti di norma previsti in rappresentanza del GAL per quanto sopra esposto, delegandolo alla firma di documenti.

Esaurita la discussione, il Vicepresidente propone di procedere all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

### **2) Varie ed eventuali:**

#### **a) approvazione preliminare richiesta di associazione nel partenariato attivo del GAL "Terre di Pre.Gio." di un nuovo Socio**

Il Vicepresidente invita il DT ad illustrare la richiesta di ingresso nel partenariato del GAL "Terre di Pre.Gio." della "Rete di Imprese Cave 2040", pervenuta a mezzo PEC secondo le disposizioni statutarie e regolamentari dell'Associazione il giorno 20/03/2021 e acquisita dal protocollo del GAL n. 266 del 20/03/2021.

Il DT informa il CDA che la neocostituita "Rete di Imprese Cave 2040" rappresenta il nucleo imprenditoriale commerciale e artigianale della Città di Cave, raccogliendo alcune decine di piccole imprese in un soggetto nato per favorire le dinamiche di sviluppo locale che caratterizzano anche lo spirito associativo del GAL. L'ingresso di questo nuovo socio, oltre ad ampliare la platea degli interessati ai temi dello sviluppo locale, potrà ampliare la disponibilità di pareri, suggerimenti, punti di vista sui temi di volta in volta trattati, contribuendo in modo notevole al radicamento del GAL nel territorio di riferimento, anche in vista delle future programmazioni operative.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:**

con votazione unanime

### **DELIBERA**

- di approvare l'ingresso nel partenariato dal GAL "Terre di Pre.Gio." della Rete di imprese Cave 2040;
- di rimandare gli atti correlati alla prima Assemblea Soci in programma per la votazione in merito e la eventuale ratifica definitiva.

Esaurita la discussione, il Vicepresidente propone di procedere all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

#### **b)definizione dei compensi delle istruttorie tecnico-amministrative delle Domande di Variante progettuale presentate a valere sugli interventi finanziati dal GAL nell'ambito della Mis. 19.2**

Il Vicepresidente invita il DT a riferire al Consiglio sul punto, alla luce della necessità potenziale di procedere ad istruttorie tecnico-amministrative su eventuali Domande di Variante progettuale che dovessero essere inoltrate mediante sistema telematico SIAN a valere sugli interventi finanziati dal GAL nell'ambito della Mis. 19.2, in aggiunta a quanto disposto per le istruttorie tecniche relative alle Domande di Sostegno con precedente Verbale (rif. Del. CdA n. 5 del 30/07/2018 e ss.mm.ii.).

La suddetta procedura, completa di tutte le fasi, impone lo svolgimento di una nuova istruttoria, in tutto analoga alla precedente in termini di impegno e responsabilità connesse, per

la verifica della permanenza dei requisiti di ammissibilità e di selezione/valutazione come modificati a seguito di detta proposta di Variante, nonché per la verifica della stessa ammissibilità della Variante presentata alla luce dei criteri espressi nel richiamato avviso pubblico ed ai sensi di tutta la normativa vigente.

Analogamente a quanto disposto per la Domanda di Sostegno, si propone dunque di prevedere un corrispettivo per il professionista incaricato per le attività previste pari all'importo di € 600,00 per l'istruttoria tecnico-amministrativa di eventuale Domanda di Variante Progettuale, da intendersi onnicomprensivo di ogni onere di legge e non soggetto ad alcuna variazione fino alla conclusione dell'incarico.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Prendendo atto di quanto riferito dal DT:

#### **DELIBERA**

- di approvare la quantificazione di € 600,00 lorde onnicomprensive per la realizzazione di eventuale istruttoria tecnico-amministrativa su Domande di Variante progettuale che dovessero eventualmente essere avanzate a valere sugli interventi finanziati dal GAL nell'ambito della Mis. 19.2 e le motivazioni e quantificazioni ad essa sottesi, trovando essa comunque capienza nell'apposito capitolo di spesa incluso nella programmazione della Mis. 19.4.1, int. A, del GAL "Terre di Pre.Gio." senza variazioni;
- di dare mandato al Presidente, al RAF ed al DT per quanto di rispettiva competenza di porre in essere le attività consequenziali alla ridefinizione suddetta, sia in rapporto ai contratti in essere, sia ai futuri accordi che verranno sottoscritti.

Esaurita la discussione, non essendoci altri punti da deliberare, il Vicepresidente scioglie la seduta alle ore 19.00.

Cave, 22.03.2021

F.to Il Vice Presidente  
Francesca Litta

F.to Il Segretario  
Francesco Settimi



# **Gruppo di Azione Locale dei Monti Prenestini e Valle del Giovencano *G.A.L. “Terre di Pre.Gio.”***

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ESPLORATIVO PER LA  
SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI PER IL CONFERIMENTO  
DELL'INCARICO DI  
**“DESTINATION MANAGER” (1 unità) e  
STAFF TECNICO (2 unità)**  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO “DMO – TERRE DI PRE.GIO.”  
PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DELLA DESTINAZIONE  
TURISTICA

**(rif. Verbale n. 4 del 22.03.2021 CdA G.A.L “Terre di Pre.Gio.” e Bando emesso dalla Regione Lazio denominato “Avviso pubblico – Attuazione di interventi a sostegno delle destinazioni turistiche del Lazio in attuazione della D.G.R. n. 836 del 17/11/2020”)**

## PREMESSA

### Premesso che:

il G.A.L. “Terre di Pre.Gio.”, nell’ambito delle funzioni statutarie previste (art. 5 finalità – Attività), ha come obiettivo:

- valorizzare il patrimonio territoriale, favorendo sinergie tra le attività agricole, zootecniche, agrituristiche, artigianali, turistiche, culturali, paesaggistiche, nel rispetto delle tradizioni e delle valenze ambientali locali, sostenendo lo sviluppo locale del territorio sostenibile;
- programmare e svolgere attività predette anche in armonia con relative iniziative regionali, nazionali, comunitarie e comunque inerenti lo sviluppo locale;
- promuovere la concentrazione tra soggetti privati e enti pubblici per creare reali occasioni di sviluppo economico nei territori locali;
- richiedere ed utilizzare provvidenze, agevolazioni, incentivi e finanziamenti in generale erogati da istituzioni, Enti Pubblici o privati, comunitari, nazionali, regionali, provinciali o locali, operando anche di concerto con altri interventi di programmazione presenti o previsti nel territorio nazionale e non;
- dare corso a ogni altra iniziativa finalizzata alla migliore realizzazione dello scopo associativo

## VISTO

l’AVVISO PUBBLICO denominato “Attuazione di interventi a sostegno delle destinazioni turistiche del Lazio” (rif. *Determinazione 10 febbraio 2021, n. G01320 Reg. UE n. 1407/2013 - L.R. n. 13/2007 e s.m.i. - Attuazione della DGR n. 836 del 17.11.2020 “Programma regionale straordinario per il rilancio e la promozione delle destinazioni turistiche. Concessione di contributi in conseguenza dei danni causati dall'emergenza COVID-19 a favore di Fondazioni di partecipazione o Associazioni riconosciute, caratterizzate da una struttura mista pubblico/privata, operanti nel campo del turismo. Approvazione Avviso Pubblico”*)

## CONSIDERATO

- che il C.d.A del G.A.L. ha ritenuto opportuno (rif. Verbale n. 2/2021) dare il via ad una procedura di candidatura dell’Associazione a valere sul Bando richiamato, mobilitando a tal fine le forze attive del partenariato locale, costituito dai Soci del G.A.L. medesimo;
- che l’art. 6 del suddetto Bando prevede che il soggetto beneficiario dovrà individuare al un responsabile del progetto, nella figura di un “Destination Manager”,
- che appare quanto mai opportuno corredare l’attività del *Destination Manager* con un qualificato staff dotato di competenze complementari e specifiche;
- che tra le attività da realizzare nel redigendo progetto “DMO Terre di Pre.Gio.” sono previste:
  - ✓ la promozione e la realizzazione diretta di azioni di marketing, programmi di qualità, campagne pubblicitarie e di promozione al fine di potenziare l’immagine del territorio anche attraverso la gestione del brand territoriale;
  - ✓ lo sviluppo di strumenti idonei a favorire e incrementare la fruibilità dei servizi turistici e la promozione delle iniziative di attrattività del territorio;
  - ✓ la sensibilizzazione degli operatori, delle Pubbliche Amministrazioni, delle popolazioni locali per consentire la diffusione della cultura dell’accoglienza sul territorio e di ospitalità turistica;
  - ✓ lo sviluppo di iniziative id valorizzazione della realtà e delle potenzialità naturalistiche, culturali, storiche, artistiche, monumentali, sociali;

- ✓ la promozione della conoscenza, lo studio delle vocazioni e delle potenzialità turistiche, anche mediante ricerche di mercato e statistiche allo scopo di migliorare i rapporti tra domanda e offerta;
- ✓ le azioni volte a favorire la formazione di proposte e pacchetti di offerta turistica da parte di operatori, anche in forma associata, club di prodotto, itinerari, ecc.

### **RILEVATO che**

con delibera del n. 3/2021 il CdA Gal Terre di Pre.Gio. ha approvato e stabilito:

- ✓ di candidare un progetto di DMO relativo al territorio del GAL “Terre di Pre.Gio” nell’ambito dell’AVVISO PUBBLICO Attuazione di interventi a sostegno delle destinazioni turistiche del Lazio D.G.R. 17 novembre 2020, n. 836
- ✓ di avvalersi di risorse professionali esterne all’Ente in possesso di una particolare e comprovata specializzazione per l’attuazione delle attività sopra descritte relative al *Destination Manager*, da reperire attraverso apposito avviso di manifestazione di interesse;

con delibera del n. 4/2021 il CdA Gal Terre di Pre.Gio. ha approvato ed emanato:

- ✓ il presente schema di Avviso pubblico/Manifestazione di interesse esplorativa per l’acquisizione delle risorse professionali in possesso di una particolare e comprovata specializzazione per la realizzazione di attività sopradescritte;

### **AVVISA**

che è indetta la MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI “DESTINATION MANAGER” (1 unità) e STAFF TECNICO (2 unità) NELL’AMBITO DEL PROGETTO “DMO – TERRE DI PRE.GIO.” PER L’ATTUAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DELLA DESTINAZIONE TURISTICA, a cui saranno affidati compiti di gestione e coordinamento della DMO, con l’obiettivo di garantire lo sviluppo dell’attrattività turistica dell’area delle “Terre di Pre.Gio.” in attuazione del piano strategico della Destinazione Turistica.

### **ARTICOLO 1**

#### ***Descrizione del servizio***

**Figura n. 1 - *Destination Manager*:** è il/la responsabile per la gestione e il coordinamento della promozione turistica e del rilancio turistico dell’area delle Terre di Pre.Gio. in attuazione del Piano Strategico della futura Destinazione Turistica “Terre di Pre.Gio.”.

L’incaricato dovrà, utilizzando le risorse umane ed economiche a disposizione, valorizzare le peculiarità culturali, ambientali, enogastronomiche che costituiscono l’attrattiva turistica della destinazione stessa. Il *Destination Manager* è chiamato a farsi carico di una complessa molteplicità di mansioni e attività di seguito schematizzata:

- analizzare e monitorare la situazione turistica territoriale;
- valutare le condizioni e lo stato delle attrattive esistenti, della concorrenza, le esigenze dei turisti reali e potenziali;

- definire le strategie più adeguate con un processo condiviso;
- progettare un'offerta turistica con nuove attrattive, attraverso le risorse a disposizione;
- coinvolgere gli attori locali e mediare gli interessi;
- coordinare l'operato delle figure e degli enti coinvolti nel processo di promozione e comunicazione e informazione turistica: istituzioni, associazioni, privati, tecnici specializzati, ecc.;
- favorire la armonizzazione delle scelte di promozione tra gli attori;
- Coordinare le diverse attività di marketing e verifica della loro attuazione e dei risultati;
- rapportarsi con la Regione Lazio e LAZIO Crea S.p.A. al fine di comunicare tutte le volte;

Le attività del predetto soggetto sono rivolte anche a definire le strategie di sviluppo turistico dell'ambito, nonché a individuare gli strumenti e le azioni più adatte alla loro attuazione.

### **Figura n. 2 – Consulente tecnico: Progettista di Sistemi Turistici integrati**

- collabora con il *Destination Manager* nello studio nella progettazione e nella realizzazione di programmi/interventi/iniziative in grado di valorizzare le peculiarità culturali, ambientali, enogastronomiche che costituiscono l'attrattiva turistica della destinazione stessa.
- Supporta la struttura della DMO nella fase di progettazione e realizzazione del piano strategico della destinazione turistica;
- collabora alla redazione di progetti orientati al miglioramento della qualità dei servizi offerti dagli operatori e dei diversi settori coinvolti nel progetto.
- progetta e gestisce il nuovo Sistemi Turistico Locale oggetto della nuova DMO;
- pianifica e crea pacchetti e prodotti turistici per il mercato italiano ed internazionale;
- gestisce la partecipazione a fiere e manifestazioni "travel trade" di promozione turistica.

L'elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo. L'esperto, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari o simili a quelle descritte che dovessero rendersi necessarie secondo quanto richiesto e concordato con il Destination Manager della DMO Terre di Pre.Gio.

### **Figura n. 3 – Consulente tecnico: Analista territoriale e dei fenomeni socio-culturali**

- collabora con il Destination Manager nello studio nella progettazione e nella realizzazione di programmi/interventi/iniziative in grado di valorizzare le peculiarità culturali, ambientali, enogastronomiche che costituiscono l'attrattiva turistica della destinazione stessa.
  - Supporta la struttura della DMO nella fase di progettazione e realizzazione del piano strategico della destinazione turistica con particolare riferimento a chiavi di lettura legate al settore della fenomenologia turistica;
  - organizza e coordina comitati o gruppi di lavoro nella programmazione-progettazione territoriale.
- L'elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo. L'esperto, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari o simili a quelle descritte che dovessero rendersi necessarie secondo quanto richiesto e concordato con il Destination Manager della "DMO Terre di Pre.Gio.".

L'elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo. L'esperto, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari o simili a quelle descritte che dovessero rendersi necessarie secondo quanto richiesto e concordato con il Destination Manager della DMO Terre di Pre.Gio.

## ARTICOLO 2

### *Requisiti di partecipazione alla comparazione di nomina*

Può partecipare alla procedura di selezione chi possiede una competenza tecnico-professionale adeguata all'espletamento dell'incarico. La presente procedura non è un concorso pubblico, non è finalizzata all'assunzione di dipendenti né dirigenti; è finalizzata all'esplorazione del mercato per poter, qualora il progetto ricevesse il sostegno regionale ai sensi del Bando in epigrafe, individuare un Destination Manager e il relativo staff tecnico a supporto, in linea con gli obiettivi prefissi. Possono partecipare e saranno valutati al fine di ricoprire l'incarico sopracitato soggetti in possesso di competenze specifiche per il raggiungimento degli obiettivi di progetto.

Possono presentare la propria candidatura, per tutte le tre figure ricercate, professionisti, persone fisiche o giuridiche (d'ora in avanti "i candidati"), in possesso dei seguenti **requisiti generali**, a pena di esclusione:

- A. Cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B. Godimento dei diritti civili e politici;
- C. Non essere decaduti, non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- D. Non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- E. Essere fisicamente idonei all'impiego;
- F. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- G. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art.53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.
- H. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.lgs. n.39/2013.

Possono presentare la propria candidatura "i candidati", in possesso dei seguenti **requisiti specifici**, a pena di esclusione:

#### **Figura n. 1 - Destination Manager:**

- Diploma di laurea magistrale Laurea V.O. o Laurea magistrale (DM509/99 e DM 270/2004 ess.mm.ii.);
- Dimostrare (mediante presentazione di CV) il possesso di esperienza comprovata di valutazione nell'ambito dello specifico settore oggetto della presente manifestazione di interesse (es.: esperienza presso altre DMO italiane, oppure appartenenti ai comitati scientifici di BTO, TTG incontri o altri comitati scientifici di start-up, innovation center, società di venture capitale in start up turistiche, centri di ricerca universitari, privati, consulenze in ambito di *governance* e ospitalità, ecc).

## **Figura n. 2 – Consulente tecnico: Progettista di Sistemi Turistici integrati**

- Diploma di laurea magistrale Laurea V.O. o Laurea magistrale (DM509/99 e DM 270/2004 ess.mm.ii.) con indirizzo turistico;
- Competenza (comprovata mediante presentazione di CV) nell'ambito della gestione e progettazione di sistemi turistici locali;
- Competenza tecnica (comprovata mediante presentazione di CV) collegata all'ambito turistico agenziale e tour operating ed esperienza (almeno 10 anni) in ruoli di manager nell'ambito dello sviluppo del business, marketing e commerciale in tour operator ricettivisti e nella pianificazione e creazione di pacchetti e prodotti turistici per il mercato italiano ed internazionale, nonché nella gestione della partecipazione a fiere e manifestazioni "travel trade" di promozione turistica in Italia e all'estero.

## **Figura n. 3 – Consulente tecnico: Analista territoriale e dei fenomeni socio-culturali**

- Diploma di laurea magistrale Laurea V.O. o Laurea magistrale (DM509/99 e DM 270/2004 ess.mm.ii.);
- Partecipazione (comprovata mediante presentazione di CV) a progetti di ricerca in ambito scientifico e universitario;
- Partecipazione (comprovata mediante presentazione di CV) a comitati o gruppi di lavoro nella programmazione-progettazione territoriale
- Continuativa attività di ricerca (almeno 10 anni) nel campo dello studio dei fenomeni culturali in ambito rurale (comprovata mediante presentazione di CV);
- Competenze di studio e di ricerca nel settore della fenomenologia turistica con documentata produzione scientifico-bibliografica.

Il possesso dei requisiti per l'iscrizione (generali e specifici) richiesti devono essere posseduti dal candidato alla data di presentazione della domanda di iscrizione. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti minimi sopra prescritti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

### **ARTICOLO 3**

#### ***Domanda di iscrizione, verifica delle domande di iscrizione e causa di esclusione***

Per essere ammessi alla presente procedura i soggetti interessati dovranno presentare:

1. Domanda in carta semplice contenente specifico riferimento alla tipologia di figura per la quale si concorre e puntuale descrizione dei **requisiti GENERALI** e dei **requisiti SPECIFICI** come descritti al precedente Art. 2, dichiarati con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del n. 445 del 28/12/2000;
2. Curriculum formativo e professionale contenente l'autorizzazione a utilizzare i dati personali, datato e firmato, reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con **ATTESTAZIONE** probatoria dei **requisiti SPECIFICI** descritti al precedente Art. 2;

I documenti di cui sopra dovranno pervenire esclusivamente **in una delle due forme** di seguito descritte:

- firmati digitalmente;
- sottoscritti dal partecipante/legale rappresentante con firma digitale o autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, allegando copia di un documento in corso di validità.

*Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di iscrizione, nel curriculum professionale hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.*

Il Gruppo di Azione Locale “Terre di Pre.Gio.”, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda di partecipazione e relativi allegati e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Le domande di iscrizione potranno essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del 30/03/2021, tramite:

**1. posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [galterredipregio@legalmail.it](mailto:galterredipregio@legalmail.it) (non sono ammessi se inviati in formati diversi dai seguenti: pdf, pdf.p7m);**

**2. CONSEGNA A MANO PROTOCOLLO GAL (contattare gli uffici per verificare gli orari al numero 333.4775956).**

La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di consegna del messaggio di PEC o dal Protocollo GAL di accettazione corrispondenza a mano.

A pena di esclusione, nell'oggetto della PEC o della Domanda consegnata a mano deve essere indicata la seguente dicitura: “Domanda di partecipazione alla MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ESPLOLATIVO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI “DESTINATION MANAGER” (1 unità) e STAFF TECNICO (2 unità) NELL'AMBITO DEL PROGETTO “DMO – TERRE DI PRE.GIO.” PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DELLA DESTINAZIONE TURISTICA.

*Il Gruppo di Azione Locale “Terre di Pre.Gio.” declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Gruppo di Azione Locale stesso.*

*La mancata presentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del partecipante alla presente Manifestazione di Interesse. Tutta la documentazione inviata dal partecipante resta acquisita agli atti del Gruppo di Azione Locale “Terre di Pre.Gio.” e non sarà restituita neanche parzialmente.*

Le candidature presentate secondo le modalità sopra descritte saranno da una commissione composta dal Presidente e da almeno 2 membri del C.d.A. del Gruppo di Azione Locale “Terre di Pre.Gio.” al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di iscrizione sopra specificati.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il tempo stabilito dal presente bando che non pervengano al Protocollo del GAL entro il termine di scadenza del presente Avviso;

- sprovviste degli allegati prescritti;
- pervenute in modo difforme da quanto previsto dal presente Bando.

#### **ARTICOLO 4** ***Criteri di Selezione e formazione della Graduatoria***

Fatti salvi i requisiti GENERALI imprescindibili di ammissione cui all'Art. 2 del presente Avviso, la selezione sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

##### **1) Preparazione tecnica e Formazione (criterio valido per le tre Figure ricercate):**

**Figura n. 1 - Destination Manager**

**Figura n. 2 – Consulente tecnico: Progettista di Sistemi Turistici integrati**

**Figura n. 3 – Consulente tecnico: Analista territoriale e dei fenomeni socio-culturali**

| DESCRIZIONE                                                                                                                                                          | PUNTI  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1) Titolo di Studio superiore al richiesto, Titoli di studio post-laurea                                                                                             | Max 10 |
| 2) Pubblicazioni in materia turistica e di valorizzazione territoriale come autore, co-autore (2 punti per ogni pubblicazione fino a un massimo di 10 pubblicazioni) | Max 20 |

Il punteggio massimo attribuibile in sede di valutazione sarà di 30 punti;

**e ALTERNATIVAMENTE:**

##### **2A) Esperienza di Settore (criterio valido per la seguente Figura ricercata):**

**Figura n. 1 - Destination Manager**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Comprovata esperienza documentata nell'aver ricoperto o ricoprire posizioni di coordinamento e programmazione similari a quella dell'incarico                                                                                                                                                                            | Max 10 punti |
| Esperienza presso altre DMO italiane, oppure appartenenti ai comitati scientifici di BTO, TTG incontri o altri comitati scientifici di start-up, innovation center, società di venture capitale in start up turistiche, centri di ricerca universitari o privati, consulenze in ambito di <i>governance</i> e ospitalità | Max 20 punti |

Il punteggio massimo attribuibile in sede di valutazione sarà di 30 punti.

##### **2B) Esperienza di Settore (criterio valido per la seguente Figura ricercata):**

**Figura n. 2 – Consulente tecnico: Progettista di Sistemi Turistici integrati**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Competenza comprovata nell'ambito della gestione e progettazione di sistemi turistici locali.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Max 10 punti |
| Competenza tecnica (comprovata mediante presentazione di CV) collegata all'ambito turistico agenziale e tour operating ed esperienza (almeno 10 anni non consecutivi) in ruoli di manager nell'ambito dello sviluppo del business, marketing e commerciale in tour operator ricettivisti e nella pianificazione e creazione di pacchetti e prodotti turistici per il mercato italiano ed internazionale, nonché nella gestione della partecipazione a fiere e manifestazioni "travel trade" di promozione turistica in Italia e all'estero. | Max 20 punti |

Il punteggio massimo attribuibile in sede di valutazione sarà di 30 punti.

## **2C) Esperienza di Settore (criterio valido per la seguente Figura ricercata):**

### **Figura n. 3 – Consulente tecnico: Analista territoriale e dei fenomeni socio-culturali**

|                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Comprovata partecipazione a progetti di ricerca in ambito scientifico e universitario sui temi specifici della presente Manifestazione di Interesse; comprovata partecipazione a comitati o gruppi di lavoro nella programmazione-progettazione territoriale.             | Max 10 punti |
| Continuativa attività di ricerca (almeno 10 anni anche non consecutivi) nel campo dello studio dei fenomeni culturali in ambito rurale; competenze di studio e di ricerca nel settore della fenomenologia turistica con documentata produzione scientifico-bibliografica. | Max 20 punti |

Il punteggio massimo attribuibile in sede di valutazione sarà di 30 punti.

Essendo una procedura correlata alla nomina da parte del Cda del GAL “Terre di Pre.Gio.”, non sarà emessa alcuna graduatoria finale ma sarà data esclusiva comunicazione, entro 5 giorni dalla scadenza del bando, della preferenza data al soggetto selezionato.

## **ARTICOLO 5**

### ***Condizioni contrattuali***

L'importo a compenso delle collaborazioni erogate preliminarmente definito, condizionato al buon esito della progettazione in oggetto, per i 18 mesi di durata della collaborazione (secondo le modalità descritte nel redigendo progetto), comprensivo di IVA (se dovuta) e di ogni onere di legge e di tutti gli oneri necessari, anche se non esplicitamente menzionati, alla efficiente esecuzione dei servizi, nel rispetto di tutte le normative di legge vigenti e con le caratteristiche prestazionali richieste è così ripartito:

**Figura n. 1 - Destination Manager: € 15.000,00**

**Figura n. 2 – Consulente tecnico: Progettista di Sistemi Turistici integrati: € 7.500,00**

**Figura n. 3 – Consulente tecnico: Analista territoriale e dei fenomeni socio-culturali: € 7.500,00**

## **ARTICOLO 6**

### ***Potenziali conflitti di interesse***

Il/i candidato/i designato/i, eventualmente incaricato, è tenuto a segnalare ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, che dovesse insorgere nell'esercizio delle funzioni attribuite.

## **ARTICOLO 7**

### ***Trattamento dei dati personali***

I dati forniti dai/dalle partecipanti al presente Avviso Pubblico saranno raccolti e trattati presso il Gruppo di Azione Locale “Terre di Pre.Gio.”, in via esclusiva per le finalità connesse con la gestione della procedura oggetto del presente avviso e saranno utilizzati, in modo lecito, corretto e trasparente (Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati). Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per la valutazione sul possesso dei requisiti da parte dei partecipanti, ai fini della presente procedura.

In caso si dovesse instaurare un rapporto di lavoro, i dati raccolti saranno trattati anche successivamente alla conclusione della presente procedura, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati dal Gruppo di Azione Locale “Terre di Pre.Gio.” per tutto il tempo necessario

per la conclusione del procedimento. In nessun caso saranno forniti a terzi. Nell'ambito della procedura, il trattamento potrà avvenire sia con procedure informatizzate e telematiche (in particolare nella fase di raccolta) sia con modalità tradizionali. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21) di cui al citato Regolamento. Il Gruppo di Azione Locale "Terre di Pre.Gio." non utilizza, nell'ambito della presente procedura di selezione, modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22) di cui al citato Regolamento. Il titolare del Trattamento è Il GAL "Terre di Pre.Gio.", in persona del Presidente, che si avvale di un professionista con competenze da DPO (responsabile della protezione dei dati).

I dati di contatto sono i seguenti:

- Sede legale: C/O Comune di Cave, Piazza Giuseppe Garibaldi, 7, 00033 Cave (RM);
- telefono: 0695001021;
- e-mail: [info@galterredipregio.it](mailto:info@galterredipregio.it)
- PEC: [galterredipregio@legalmail.it](mailto:galterredipregio@legalmail.it)
- sito web: <http://www.galterredipregio.it>

Per l'esercizio dei diritti sopra richiamati, è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

- titolare del trattamento: Gal "Terre di Pre.Gio." C/O Comune di Cave, Piazza Giuseppe Garibaldi, 7, 00033 Cave (RM)
- responsabile della protezione dei dati personali (RPD) del Gruppo di Azione Locale "Terre di Pre.Gio." PEC: [dpo@legalmail.it](mailto:dpo@legalmail.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Gruppo di Azione Locale "Terre di Pre.Gio.", come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## **ARTICOLO 8**

### ***Pubblicità e informazioni***

Il presente avviso è pubblicato presso il sito [www.galterredipregio.it](http://www.galterredipregio.it) nell'apposita sezione.

Il GAL, dandone apposita comunicazione, si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché, di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi, e/o finanziari, ovvero, infine, a seguito della variazione delle esigenze organizzative del GAL. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito [www.galterredipregio.it](http://www.galterredipregio.it).

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa, il partecipante potrà inviare una PEC al seguente indirizzo: [galterredipregio@legalmail.it](mailto:galterredipregio@legalmail.it) Il Responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL "Terre di Pre.Gio." RAF - dott. Francesco Settimi.

Cave, 23.03.2021

F.to Il PRESIDENTE  
Angelo Lupi

F.to IL RAF  
Dott. Francesco Settimi